

演講實錄	1 逢甲大學圖書館景館長談「打造圖書館希望工程— 談逢甲大學圖書館組織再造」	吳淑雲 陳婷婷整理
專文	9 圖書館人力發展資源規劃芻議---工讀與志工	呂宗麟
館務工作	14 圖書館引進【Top 500 排名】及【企業集團】 讓您獨享尊榮	鍾素明
	16 館務行政會議採購組工作報告	李玉綏
	17 編目園地	楊綉美
迴響	18 知識藝術的巡禮—交通大學浩然圖資中心	施麗珠
訊息	21 東海大學圖書館大事記（91.05.01~91.05.31）	
	23 病毒假警告，不要相信	張菊芬
工具書	24 <四庫全書文集篇目分類索引·雜文之部> 之使用	志工 賴曉萱
手稿整理選	26 淺談唐詩（六）	
餘音	28 紙遊東海的勝品---《東海校園建築步道》	謝鶯興
	32 Proxy Server	張菊芬

演講實錄

逢甲大學圖書館景館長談「打造圖書館希望工程  
--談逢甲大學圖書館組織再造」

編目組 吳淑雲、陳婷婷整理

編者按：臺灣加入 WTO 之後，高教產業受到的衝擊預計會相當地大，館長有感於「現在沒競爭力，將來連生存的機會都沒有」的憂患意識，商請逢甲大學景館長於元月三日在良鑑廳以「打造圖書館希望工程--談逢甲大學圖書館組織再造」為題，講演逢甲圖書館在組織重整與館員的在職訓練的經驗，以為東海參考之資，因篇幅龐大，故摘其要點以饗讀者。

我們都知道圖書館面臨從紙本到數位的時代，業務量不減反增，除紙本資料外，光碟與網路資料也是必需提供的服務，如何提供良好的服務通道，其關鍵在於組織與人力資源限制的突破，亦即如何調整組織型態使人力組織可發揮最大功用，如何進行人員的訓練，把他的 **motivation** 激發起來，這是我們努力的目標。但首先要確定的是隨著資訊科技的改變，我們的思維是否也隨著調整，千萬不可「用昨日的思維去擘畫明日的世界」。以往的讀者若需要資料是必需親自或委託其他人來圖書館，才能取得各項資訊，但現在只要透過網路，就可以享受到圖書館所提供的各項資源服務。因此，讀者所需要的是快速、準確與優質的服務，如果圖書館不能提供，他們一定會另覓管道，棄我們而去。然而目前大部份的館員都只接受紙本目錄式的訓練，如何要求他們在資訊科技時代提供數位化的服務呢？這是我們要思考的一點。

談到圖書館重整的規劃過程時，先要做一些環境評估，這環境的評估包括外部環境的評估與內部型態的變動兩種。首先是科技的改變，圖書館的角色定位在哪裡？要怎麼走？遠景何在？這些考慮一定會牽涉到內部的作業流程。要達到這些目標，又牽扯到人、經費與設備項目等的投入與組合。人力如何調整，才能達到目標？經費如何運用？設備怎樣採購？最

後才是空間配合變動的問題。

就資訊基礎建設來說，圖書館的資訊建設必需和外部校園的相關設施互相搭配、銜接，使其暢通無阻。這些資訊網路是用來連結圖書館的各項資源，也是圖書館提供服務的管道，在虛擬圖書館的經營裡，數位化的設備，其採購費用所費不貲，圖書館在有限的經費中，既不能不繼續採購書籍，又要採購數位化產品，在有限的人力中，又要處理紙本出版品，對數位化產品也要去管理維護；原來管書架的人員仍需繼續整理例行性的書庫典藏陳列的業務，數位化產品也需要資訊人員來管理維護；人力若不能增加，惟有讓這些原有的館員接受再教育，讓他們可以跟著時代走，這就需要在組織的型態上予以調整，使圖書館人員從只管實體的書架，提升到同時管虛擬的書架與實體書架，這些並不是聘一個資訊人員就可解決，而是要整個組織變成資訊化的組織，使每一個人都可以參與不同層次的資訊服務，這是我們未來想要達到的目標。

接著，在資訊科技的時代中，大學中的教學方式也由黑板進步到用 PowerPoint、教學平台，圖書館能提供校內師生哪些資源？圖書館能做些什麼？以指定參考書來說，以前老師都是推薦自己需要的資料，所勾薦購清單可能只與他個人的研究有關。現在的教育思潮發展，是希望老師在教導學生時，能賦予學習者面對問題所需勇氣，並具備解決問題的能力，這種勇氣與能力正是學習者終身所需的，即是期許老師扮演引領、導航者的角色，同時期待圖書館能貼近教學與學習活動的需求；圖書館若要配合這種教育思潮，就必須擺脫以往「藏書閣」被動的性格，主動加強各類型學習資源的蒐集、整合以及服務，尤其應提供有關資訊素養研習的課程或活動，讓學習者能夠活用他周遭的學習素材，以解決他們的問題。因此我們在去年十月舉辦資訊素養的研討會，在和台灣師範大學合辦的經驗中，我們學習到資訊素養融入到教學活動過程的理念與經驗。另外逢甲大學圖書館也希望能成為運用教學科技與學習工具的輔助者，所以和教務處共同推動 e-learning 的計畫，目前這個團隊的運作就放在圖書館。

大學圖書館的宗旨是要保存大學知識的典藏，所以應該是知識管理與電子出版的規劃與執行者。在逢甲大學我們從被動的檔案、資料管理的角色，轉化為主動服務的行動者，在配合教學的工作上與知識的徵集上面，我們利用科技、結合科技，不僅博碩士論文、學校老師好的教材、學生好的 term paper 等也都一併成為典藏的一部份。我們由以支援教學為主的被動營運型態轉化成以學習資源為主的主動服務模式，希望可以滿足研究創新的資訊需求，同時配合教學活動轉型的需求，能夠積極引導學習活動的進行。

外在環境的變化，當然對圖書館內部作業的型態也會產生刺激與影響，由以擁有書籍為主的管理方式，轉成提供資訊資源利用為主的服務型態，當內部作業產生重大的變動，館員的作業方式與人力結構也應該配合改變，例如以前書籍的驗收方式和現在數位資源的驗收方式完全不一樣，是否仍然由採編人員負責呢？這是值得思考的問題。

再來是，館際合作一定是未來發展的趨勢，是我們圖書館界求生存的最重要資源之一。目前臺灣地區的館際合作仍停留在借書證的發放與實體書籍流通的管理，在館藏的徵集、合作館藏的發展、館員的互相訓練等可以合作的各種科目所做的仍屬少數，因此也造成資源上的浪費。在紙本時代，為方便讀者使用，讓他們在校內就可以看到所要的資料，不必浪費時間的去東奔西跑，因此允許各館典藏的資料具有相當大的重覆性；現在是數位化資源時代，各校的老師在個人的辦公室電腦裡就可以看到自己想要的資訊，因此如果能夠建立良好的館際合作系統，就可以減少許多重複購買的情況，這樣就可以省下許多經費來購買其他的資源，擴大讀者取得資料的層面。

接著我們就要思考資源的組織和整合。以前的讀者服務，大都是面對面的服務，現在又加上電話、網路與 e-mail 的諮詢服務，對圖書館員來說是相當大的挑戰，整個館內的作業流程都必須重新思考。這涉及我們要如何訂定策略，以符合調整組織架構的需求，以提高營運的效能，亦即如何

在現有的人力組織下，讓館員發揮更大的服務效能。我們都相信，即使是相同的師生規模、相同的館員人數、相同的經費下，在不同的管理者的率領，經由館員熱情的激勵、空間情境的改善、與館藏發展政策的因應等事項配合，其結果將會有很大的不同。因為「人」才是最重要的變數，館員願不願意將自己投入、將潛能發揮出來，其實才是成功與否的關鍵。所以，在營運的效能上，如果我們希望藉由組織的調整，來提高整體運作的效能，那麼我們就要去瞭解到這個組織中的人力是否適當，是否有浪費或不足之處，接著進行必要的調整與補充，接著再藉由職位分流，使職能相互配合，進而提升服務層次。

職位的分流，在香港、美國、新加坡等地的圖書館中，館員分成兩流：一是專業館員的系統，一是館員助理的系統。專業館員，是圖書館的高階管理者與研究人力的最主要組織；館員助理則提供直接的服務，不論是技術服務或讀者服務，他們都是站在第一線的服務，比較少參與圖書館規劃層次的事項。在館員助理層次中，另有屬於庶務方面的人員，負責打掃、換燈管、門禁管理的工作人員。另職位分流，也是我們在組織重整中相當重要的工作，即希望需要搭配職能的檢定，使職級與工作內容能夠搭配，否則叫一位專業館員去負責門禁的工作，除了造成人力資源的浪費，也為對組織產生嚴重的扭曲現象。

在做職位分流以前，首要的工作就是要給館員一些在職訓練，也即 **warm up** 任務的階段，有時需要訓練、再訓練，使整個人力組織的素質均能提升；訓練之後就必需有評核(**Appraisal**)的措施相互搭配，而嚴謹的評鑑制度才能夠可以使館員所產出的服務達到我們所規劃要求的服務品質，並再確認各成員需再加強訓練的科目。例如逢甲圖書館原來有四個組：採訪、編目、典藏、閱覽等，加上綜合業務室共有五個單位，其中綜合業務室的組長必須是秘書或編審這個職級的人來擔任，基本上至少要待過一、兩個組，特別要待過採訪和編目的歷練，才可以到綜合業務室，因為一般圖書館的案子要提出去以前，就是要經過綜合業務室的初步審查才能提出

去，如果缺乏這些經驗或歷練，所提的案子恐怕會缺乏整合與一貫性。另外，我們現在新的作法是針對不同的空間，資料型態的不同，發展出矩陣式的管理架構，在運作時由跨越組別的人員來協同服務。在矩陣式的組織架構中，權責一定要分清楚，分工的型態與專業的程度，集權或分權化之間的平衡，是我們思考的方向，也就是在建立制度的同時，不能失去應變的能力。圖書館一般可粗分為技術服務與讀者服務兩大部門，兩者實際上是上下游的關係，如果上下游之間沒有做些銜接，組織一定會產生問題，沒有一個人永遠都是站在舞臺上面的，總需要到後台去參與一些支援性的工作。水平合併有整合的好處，在進行服務的整體規劃時人員彼此間的職責可能會更清楚，但是，要避免水平整合後山頭林立的情況，此時垂直體系的建立也相當重要，可減少組織疏離的感覺，當然，各校的發展經驗是無法完全複製的，各校的館藏經費、讀者需求與人力資源都不一樣，我們只能學習別人的思維來訂定自己的組織發展策略。

逢甲圖書館就針對資訊加值的工作，增加資訊加值組，而將原先的視聽組取消。本館原先會成立視聽組，是因為學校教務處無法和圖書館負責視聽的同仁形成一個團隊，所以就變成圖書館負責全校的視聽資訊。後來學校把資訊中心提高到資訊處，成立「教學資源管理中心」專管學校教學資源的硬體部份，我們就順勢將視聽設備的流通服務移交出去，把重點放在資訊的加值上。那資訊加值要做哪些工作呢？目前有像 e-learning，電子出版等，我們可以利用科技將學校老師的教材，學生的報告等素材，轉變成電子資料庫；在資訊管理系統上，我們換了 INNOPAC 之後，資訊加值組就負責系統維護相關業務。我們有管 software 的，有教學科技團隊、有管 e-learning 的團隊，逢甲矩陣式管理的特色就在這裡。我們技術服務組的人力，慢慢的轉型，由處理紙本書籍到電子書；典藏服務組的人力，由訂報紙、管書架、排書架、書籍流通，慢慢的轉型，由實體的流通到負責電子書的營運。因此在 net-library 的團隊中，由流通典藏組與技術服務組的兩位組長領導推動這個工作，也就是配合組織的轉型工作，而資訊加

值組的組長則在幕後協助他們兩組，作為主要的後援。所以未來數位資源的評鑑、採購、驗收工作，基本上仍由技術服務組負責，不會分配到資訊加值組。

我們都知道在職訓練的重要性，但是要怎麼來訓練呢？通常有參加正式的講習、研討，參觀一些展覽等等，其中包括海外參訪與移地訓練等方式，尤其移地訓練效果非常良好，我們的經驗是先到香港去觀摩學習，正式去的團隊最多達 32 人，最少也有 4 人，另外有兩次為資深館員到香港做移地訓練。至於新加坡也去了一次，人數相對地也比較少。在這些的訓練中，我們得到一個很重要的心得，就是學習絕對不能單靠一個制式的模式或者一個正式的課程來進行，學習的時間也不一定要放在工作時間之中。後來發現有時在業餘的時間效果更好，因為他有學習的動力，那怕是晚上或週末假日，他都會撥出時間來學習，像在香港那個學校做訓練時，大家都搶著要去上課。另有一種職外訓練，也就是到他館參訪，當看到別人這麼做時，也一定會反省本館有什麼需要改進的地方，建議可以訂個長期計畫，固定時間派人參加移地訓練，然後將這些願意參加移地訓練的人變成一個 pool，把他館的長處移轉回來。去年我們就送助理館長和技術服務組組長到香港中文大學做兩個禮拜的移地訓練。譬如說我們現在用 INNOPAC 系統，臺中師院在做轉檔的工作時，就會有館員來加入我們的資訊加值組，用相同的系統，館員馬上就可以學習，減少自己摸索的時間，這也是移地訓練的好處。也可以利用 project 來學習，像 TEBNET，我們電子書的計畫，是採跨組編團隊，設定一個達成的工作目標，讓他們共同參與、學習，在學習方面的資源，我們安排一些演講，藉由外面的人際網絡，瞭解外面有哪些資源可用，並鼓勵同仁去學習。

這種跨組合作的團隊在考核上，除了自己所屬的組長外，我們再加上資訊加值組的組長來評核，因為他在做數位資源的編目時，就由資訊加值組的組長做數位資源的驗收，這就是矩陣式管理一定要銜接到他的管理系統部份。

在做跨組服務時，工作流程的設計很重要，橫向的溝通與館員的訓練等都是需要去思考的。如何去做橫向溝通呢？最好是由團隊的成員來做。我們館員現在都會自動參加晨會(其實說「晨耕」可能比較貼切)，在講人力的盤點，交待任務，由助理館長帶著館員交待今天要做的事。我們在做什麼事，我們在耕耘自己的組織，橫向溝通就在這個地方發揮出來，在這個地方解決彼此的問題。

至於人力資源的規劃，在組織調整以後，每一個館員都有一個 **Job description**，依據他們的職位設定他們的職責，每個人的工作要描述的清清楚楚，資深的館員要帶著年輕的書記共同來工作，讓他們彼此對話，彼此去發揮競爭的優勢。雖然資深的館員可能較缺乏新的知識，但有很多的經驗，知道在組織裡的運作情形，可以將這些隱性的知識傳授給年輕的館員。所以工作的分析就要說明得很清楚，例如什麼樣的職級，工作應該如何定位，需要做到什麼程度，工作範圍在哪裡？都要逐一釐清、界定明白。本館目前主要的人力資源有四種，有專任館員、專案助理、清掃人員、約聘的研究員及工讀生(未來還會有志工的協助)，各有各的權限與職責。

組織調整好了以後，就開始進行工作上的輪調，輪調有水平式的輪調和垂直式的輪調兩種，如果沒有輪調的制度，就會產生專業館員訓練上的缺憾。同時輪調的時候，一定要考慮館員在職場上的發展，也可以防止工作上的一些積弊，減少一些不必要的磨擦。

在組整重整與輪調時，我們要加強館員與上司之間的溝通，要讓同仁知道在人力資源的發展上，館長是圖書館整個作戰的最重要指揮官，今天所做的人力資源重整，人力資源的考核，人力資源的訓練，只是讓我們人力資源的整個發展架構更能符合未來的規劃需求，而做的策略上調整，只是要創造一個好的制度，而不會因上司的更替，使整個組織的人力資源發展產生太多的各種斷層或結構性的改變。

接著後就是人力的評鑑，人力資源的評鑑是相當重要的一環，千萬不能把好的和不好的隱藏起來，那會妨礙整個組織的進展。好的一定要表揚、獎勵，不好的一定要規勸、激勵，所以要把評鑑工作當作是一項很正



式的工作來執行，而且通常要提早兩個禮拜前通知，使大家能夠有充裕時間的準備。而評鑑基本上包括自評與互評兩個部分，在自評的部份，我們準備有自評的表格，這個表格其實是在提醒受評人下個半年還是會做評鑑的，不足的地方要去補足它，做得到的地方要好好地寫出來。如此一來，就可以給館員有一個 review，知道他一年中自己做了些什麼，不僅可以促進工作效率，達成組織的發展目標，也會協助館員自我成長；在獎勵或處罰上也有一個很好的依據，升遷上可以更透明，同時也會減少一些磨擦。

除了自評外，還有互評，還有上司的評鑑，因此有複評的動作。館員先作自評，他的上級主管作評核，館長再作一次覆評。館長的複核，實際上是考核他手下的主管會不會當主管，有沒有發掘館員好或不好的地方。這種評鑑的方式我們是參考香港中文大學還有城市大學的評核表而來的。在這裡，上司的評鑑最後能安排面談的時間，一次大概三十分鐘，一方面是尊重他，一方面是讓對方有和主管溝通的機會。

今天我還要強調一件事，人力資源其實是組織成長最重要的動能，如果圖書館只蓋一座很漂亮的外觀，那只是假象，最重要的是成員所產出的服務，尤其應該思考的是我們有沒有把各項服務好好的去加值；如果大家都能體認到館員是未來圖書館成長的最重要的動能，是未來整個發展裡最重要的因素，那麼從每位館員的角度就會去思考如何自我定位、如何自我實現，這是我們要一起共勉的。今天講這個題目，拉拉雜雜的說了一堆，其實就是一個關鍵字，在知識經濟的發展裡，人是最重要的，圖書館的經營服務，全靠人的 **motivation**，如果有一天早晨，可以看到呂館長在文理大道的大樹下，看看報紙，喝喝茶，聊聊天，聽聽蟲鳴鳥叫，悠閒的思考圖書館未來發展策略時，而圖書館可以自行良好營運時，我想即是圖書館營運的最佳情況，個人也相信以 貴館各位同道的實力與潛力，這樣的日子指日可待，個人也正在往這個方向努力當中，希望有一天早上到館後可以在本館二樓咖啡館一邊吃早餐，一邊從容構思逢甲大學圖書館的未來願景。最後，祝福大家心想事成。

專文

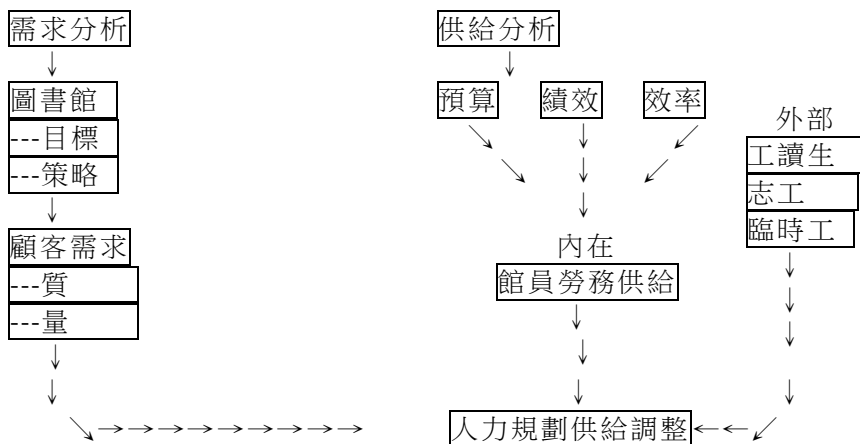
圖書館人力發展資源規劃芻議---工讀與志工

館長 呂宗麟

編者按：館長於 5 月 17 日應逢甲大學圖書館景館長之邀，前往講演「圖書館人力發展資源規劃芻議--工讀與志工」，茲摘錄館長講演大綱於下，以饗讀者。

一、人力資源

人力資源是將組織目標策略，轉化成人力的需求，透過人力資源管理系統和作法有效達成量和質，圖示如下：



二、圖書館顧客權利宣言

圖書館顧客權利宣言(Library customer bill of rights)

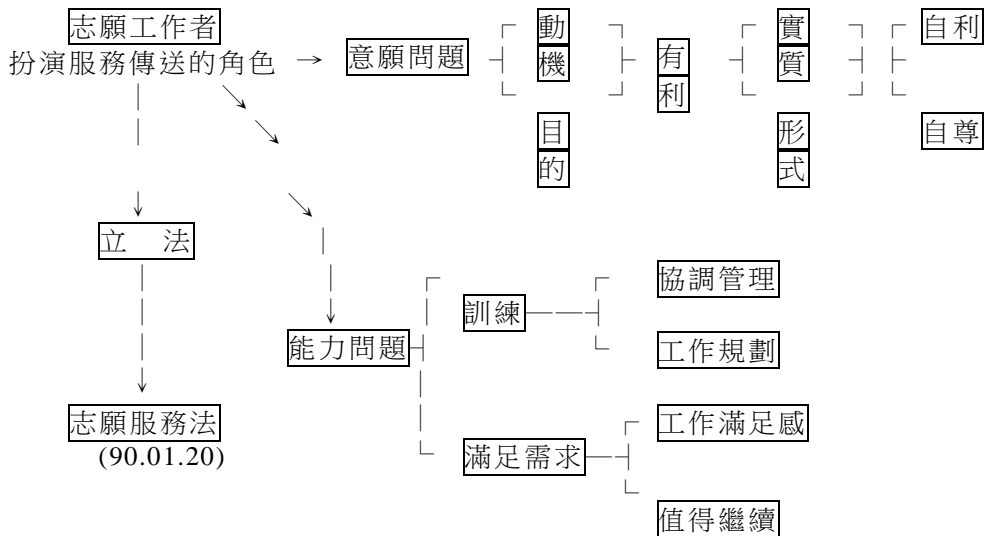
- 1.圖書館應以客為尊。
- 2.讀者借書、辦證以及罰款等手續，不得以繁雜的手續耽誤之。
- 3.讀者的申訴以 48 小時內，答覆為原則。
- 4.讀者的電話不得作不必要的轉接與待機。
- 5.讀者有權要求整體圖書館系統提供服務。
- 6.圖書館讀者得推薦圖書或服務，並有權了解推薦結果。
- 7.讀者有權對所有提出的問題，獲得正確的資訊和答案。
- 8.讀者有權享有清潔、安全的圖書館建築環境。

三、工讀生的領導策略

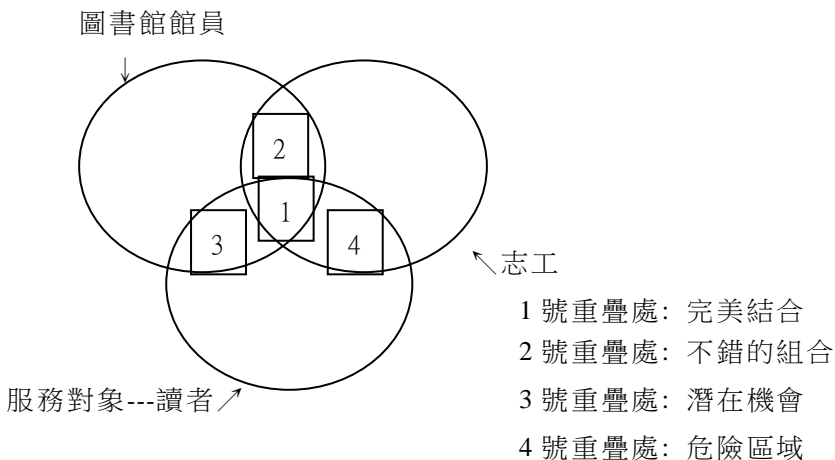


己的時間精力無私地貢獻給群體，對團體或組織中新產生的需求積極回應。---義大利 Nuovo Dizionario di Sociologia

2.志願工作是個人認識社會的某種需要，而願意以負起社會責任的精神，不計較金錢報酬，超出自己的基本義務，而提供額外服務。---蘇珊·艾力斯與凱薩琳·諾亞斯



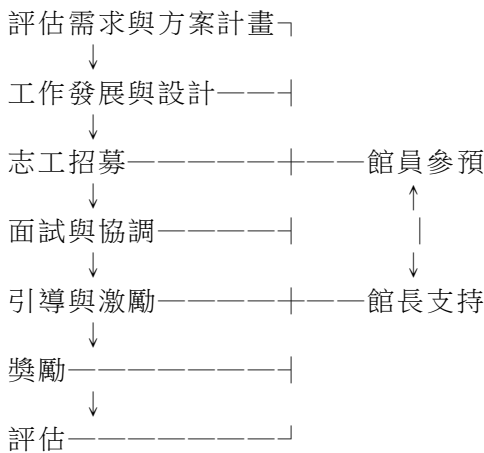
3.瞭解志工的動機：唯有先瞭解為何想做志願工作，才能幫助他達成其使命，同時預料他的動機可能在哪些方面造成阻礙。



4.有些組織的志工管理工作是隨便找一名員工負責。但機構若希望有效利用志工，就必須有完整的志工計劃作後盾，要有系統地進行志工管理，就必須有一名經理人負責志工訓練(基本與特殊訓練)，分派給他們適當的工作，計劃並協調與志工管理有關的所有活動。

「Volunteers are not free labor. Organizations must invest time and money in the recruitment, training and rewarding of volunteers.」

#### 5. 志工管理程序



6.工作執掌說明是一切的起點，當然，亦需建立評量制度(Evaluation System)。

#### 7. 常見表現不佳的原因：

- A. 志工有動機，也有能力，但工作要求不明確或與同仁衝突。
- B. 志工有動機，但沒有能力，就必須利用訓練，指導方法解決。
- C. 志工有能力，但動機降低，管理人必須給予一個較能引發動機的環境。
- D. 沒有能力，也沒有動機的志工，就須勸他離開。

#### 8. 對志工獎勵的原則

- A. 務必給予獎勵
- B. 獎勵的次數要頻繁
- C. 以各種不同的方式給予獎勵
- D. 稱讚個人，而非工作

E.是工作成果予以適度獎勵

F.給予獎勵要及時

志工在組織中越久，越容易發現組織中不善的地方，蜜月期總會過去。

9.志工對組織中成員所產生的憂慮

A.擔憂服務品質下降

B.擔憂志工不可信賴

C.擔憂工作因此增加

D.擔憂失去工作

E.擔憂自己沒有經驗卻要管理志工

F.擔憂失去掌控權

G.擔憂得到的利益會大於困難或問題

理想的館員與志工的關係可以描述為「創造性的夥伴關係」，關係中的各方互相補充增強對方的生產力。---勞蒂亞·莫斯那

(Claudia Mausner)

五、結論

在當今競爭激烈的高教產業中，組織如何能夠生存，是組織最基本的目標之一，所以，我們努力追求：

- 1.競爭優勢(competitive advantage)
- 2.組織效率(efficiency)
- 3.團隊形象(image)

## 館務工作

### 圖書館引進【Top 500 排名】及【企業集團】讓您獨享尊榮

期刊組 鍾素明

壹、【Top 500 排名】及【企業集團】已續訂至 2003.07.31

中華徵信所製做之 Credit On-Line( <http://www.credit.com.tw/> )內含【Top 500 排名】及【企業集團】等二大子資料庫。點選使用【Top 500 排名】一筆資料的計價是 NT\$30，點選使用【企業集團】一筆資料的計價是 NT\$300。中華徵信所之計價雖昂貴，但為維護相關系所之使用權益，圖書館在引進此二種資料庫一年之後，仍決定再予續訂一年，懇請相關系所的老師協助圖書館推廣使用。

貳、使用統計

2001.07.01~2002.5.16 期間本校讀者合計使用【Top 500 排名】157 筆資料（總價 NT\$4,710）、【企業集團】407 筆資料（總價 NT\$122,100）。

參、簡介

一、【Top 500 排名】主要內容：

- 1.蒐集國內 5,329 家大型企業財務資料。
- 2.詳列近三年企業排名。
- 3.及評估企業經營績效的八項主要指標：

A.營收排名查詢

B.經營績效綜合指標排名查詢

C.外銷企業排名查詢（外銷前 100 名、內銷前 100 名）

二、【企業集團】主要內容：

- 1.集團結構圖、組織圖、家族關聯圖、核心人物資料、集團財務趨勢圖、集團經營績效圖。
- 2.各集團近三年各項指標排名、各集團 10 項指標排名、集團總排名。
- 3.各集團相關分子企業之沿革背景、海外關係、發展趨勢及近五年財務資料。
- 4.集團公司及分子公司名錄

肆、ADSL 設定

使用此二種資料庫，請走圖書館 ADSL 專線，如何設定？請參見

<http://www.lib.thu.edu.tw/vlib/900614.htm>

伍、Top-500 vs. Top-3000

臺灣新報 (<http://www.lib.thu.edu.tw/vlib/vlibnew2.2.html#6>) 有一子資料庫名為【B&T 國內 TOP3000 大企業資料庫】(1991 年起)，與中華徵信所之【Top 500 排名】屬同質性資料庫，歡迎多加比較與愛用。

【B&T 國內 TOP-3000 大企業資料庫】的內容有：

一、公司範圍：

年營業額一億元以上之中大型企業約 3,500 家，區分為製造業服務業、金融保險業及證券業，計四大產業。範圍包括：

1. 所有上市公司及公開發行公司。

2. 除基層金融機構（農漁會信用部、信合社及漁船產物保險合作）之外的所有金融機構。

3. 除投顧之外的所有證券相關業者，證券商、投信、交易所、集保。

4. 中央主管之公營事業、省營事業、台北市及高雄市主管之公營事業。

二、基本資料：計 10 項，截至 2000 年 8 月 31 日之資料

#1 電話

#2 傳真

#3 董事長

#4 總經理

#5 產品項目

#6 行業別

#7 資本型態

#8 上市狀況

#10 年度結束月份

三、財務資料：計 21 項

#1 營業收入

#2 稅前淨利

#3 股本



- #4 股東權益
- #5 總資產
- #6 員工人數
- #7 淨利率
- #8 淨值報酬率
- #9 資產報酬率
- #10 每股營收
- #11 每股淨利
- #12 每股淨值
- #13 自有資本率
- #14 每人營收
- #15 每人淨利

## 90 館務行政會議採購組工作報告

採購組 李玉綏撰

1.配合會計室之教育部經費結案時限，本館 90 學年度中程購書經費各系請購已到館之圖書，採購組加緊驗收處理中。三月後遲送之請購單，如尚有經費將持續發訂，唯如圖書於期限後到館及登錄者，經費將轉由新學年各系經費扣除。

2.各院系單位經費之系圖圖書大批到館，如同往年已堆滿採購組及走道，各系所及教學單位亦聲聲催促登錄，趕辦學年經費核銷，因空間及人力不足，造成極大壓力及困境。因核銷時限再即，急需協助；目前彈性處理辦法如下：

- A.感謝編目組楊組長請陳淑慧同仁於預學採購現書處理同時，協助登錄部份院系圖書及加工。
- B.商請圖書量多之系所派請專人助教或研究生每週來館一、兩天學習登錄及加工院系圖書。
- C.因人力、設備、空間不足，趕辦不及無法核銷者，由各院系單位自行洽會計室、研發處商議解決辦法。

3.院系圖書其它問題，擬請列入下次館務會議或圖書委員會討論：

A.因空間不足，大批堆置走道圖書，已有找不到書或遺失現象，圖書安全及遺失責任規屬及空間問題應如何解決？請討論。

B.書上蓋章方式及書寫經費是否可簡化？會不會影響還書歸架，請討論。

4.本館定期收到政府機關、學術單位、及各界捐贈圖書，目前實無人手，預計於暑假中處理。

5.T2 系統本學期四月份已更新版本，增加了一些細項功能，但採訪及經費功能仍有部份未解決。已列出項目及功能需求請傳技處理。

## 編目園地

編目組 楊綉美

1.本館西文電子書，從 90 年 11 月陸陸續續採購迄今，共有 421 筆，本組經資訊室張小姐協助，下載至傳技暫存檔，將由同仁曲小姐擔綱，每筆做 URL 的連結，讀者就可在本館首頁館藏查詢下，查到電子館藏。

2.本組本月申請國家圖書館「中文名稱權威資料庫」使用權限，其內容包括中文人名及部分團體名標目約 20 萬餘筆，可供檢索、資料轉出；在本館利用瀏覽器連線此資料庫，其網址是：<http://192.83.186.103/nclach/ac.htm>

3.本學年度採購經費增加，目前工讀生編目組只有 20 時/週，書籍囤積，書車不夠，各組如能暫時調派人力來支援本組，將不勝感荷！

## 迴響

### 知識藝術的巡禮---交通大學浩然圖資中心

期刊組 施麗珠

第一次有機會參觀交通大學浩然圖資中心---蘊釀高科技理工人才的偉大知識殿堂之一(<http://www.lib.nctu.edu.tw>)。整個建築的外觀看起來非常樸實，門口正對面有三座楊英風雕塑大師作品，由近而遠分別是「緣慧潤生」、「海鷗」、「風凌霄漢」(一隻鳳凰)。隨後從樓上俯看，鳳凰與海鷗這二隻靈鳥，栩栩如生的棲身在大片綠意盎然的草地上，隨時準備展翅高飛遨遊於藍天。

從大門走入，在大門與展示廳之間有一小塊狹長型的空間，左邊是專門放雨傘的一排架子，下雨時，參觀者可將雨傘插入一格格的方格子中，這構想很好，就是不知道這些格子不夠放時，是否也會將雨傘置放於大門外？

一進入這挑高的二樓展示廳，一眼就看到左邊有一架數位鋼琴<sup>1</sup>，正自動的彈奏古典輕音樂，意外享受到這種美好的聽覺饗宴，真是「來的早不如來的巧」，在進館旁邊的電腦一邊查館內資訊，一邊聽古典數位鋼琴演奏，那瞬間，似乎隨著悅耳的鋼琴聲，感覺自己的右腦也動了起來。其實很多專家學者不斷在呼籲要多聽輕音樂，除了能幫助人放鬆情緒、陶冶性情外，最大的功用能促進右腦的開發。

二樓展示廳門口的右手邊，看到多尊造型純樸的排灣族木雕人像，憨厚的臉龐、精神奕奕的站在大門邊，迎接與歡送過往的賓客。正中間有 1997 年 7 日中國西安交通大學所贈「秦始皇 1 號銅車馬」的複製品，再往右即是一個半圓形的櫃台，一邊是入口，一邊是出口，值班的服務人員就坐在中間，無論是換證件或管控出入口，都十分理想與方便。

在展示廳的後半段有劉興欽漫畫特展，是用六邊形不銹鋼鐵架所組成的空間。劉興欽先生利用他的畫筆，透過書中幾位平凡、樸實、樂觀的小人物，以幽默風趣的內涵，畫下了早年所經歷歲月中的點點滴滴，這些透

---

<sup>1</sup> 數位鋼琴的饗宴

1. 自動播放：每日上午 8 點至 9 點，中午 12:30 至 13:00。

2. 現場演奏，不定期在週五中午 12:30 至 13:00 演奏，採事先報名登記。

過筆下的漫畫作品，忠實的將過去台灣從農業社會走向工業社會的成長過程，一一的留下歷史的記錄，尤其在高唱開發右腦的現代，圖像已成為重要的記憶方式。除此之外，還有「新世紀好書特展」及「法國中心」呈列很多的資料與訊息。夾雜在這些展示的書籍中，擺放著一座奧古斯特·羅丹(Auguste Rodin 1840-1917年)的複製品「沉思者的雕像」，好像在提醒過往的讀者---智慧的來源是經過不斷的思考與沉澱。轉個頭無意中看到就在數位鋼琴的正對面，正展覽一系列的「婦女保健海報」，整棟大樓可以看到很多張精心製作的藝術海報，提供多方的訊息給埋頭苦讀的同學參考。後來在每一層樓梯牆壁上，又看到各式各樣、不同材質的畫作，深深的感受此圖資中心與別的圖書館有一個最大的不同，就是透過看得見的各项藝術作品，不斷的在傳達一個體貼的訊息：「放輕鬆！生活最重要的事是在輕鬆中學習成長！」

從二樓走到七樓，發現這個中心不僅有豐富的館藏，且提供了優良的讀書環境。同學唸書的座位都在靠窗的位置，並附有一盞檯燈，光線充足，同學可在這裡專心的唸書，整個空間靜悄悄的，尤其從窗戶往外看下去，可以看到交大周邊不同的風光，包括漂亮的人工湖與精緻的庭園景色。為了讓同學放鬆一下思緒和有互相討論功課的空間，每一層樓中間都有不同款式的休閒桌、椅供同學使用，其中最特殊的是四張排灣族木雕人像半蹲坐椅。

在這寧靜的閱讀環境裡，不論是自助影印室或有專人服務的影印室，也是自成一間辦公室。這空間的組隔，減輕了影印機器運轉時所發出的吵雜聲，也看不到凌亂的廢紙，這是很好的構想。還有一些小地方，讓人看了真的很驚訝，例如：像椅子的垃圾桶(那是方型木材質料所做成的，中間是圓形，掀起圓形的木板，即可放入或取出垃圾桶)，廁所裏裝有與警察局連線的警急按鈕。還有靠窗邊根據報紙攤開來長度的閱報桌，採傾斜45度，視線非常良好。Tea room是一間狹長的小房間，座落在角落邊，內有一台嶄新的飲水機，靠窗前還有整片的桌面，可以供泡茶者欣賞穿窗外的景色。從以上很多不同的地方佈置可見，學校不但提供了優良的讀書環境，也注意到很多周邊的小細節，來保障學生的安全。

六樓近七樓的樓梯下，有一座傳統中國式的室內造景，內有中國文人

雅士唸書的書齋、彈琴吟詩的涼亭、縷空雕花的屏風等多景，全利用上等的木料組成，分為三個主體：從紅燈籠高掛的室內書齋，到室外的庭園，每一個主體下都有一小段木頭階梯，盆栽、小花參雜其中，我喜歡那一盆光禿禿、線條優美的孤枝與枝上佈滿點點的狀元紅盆栽，很有讀書人固有的特質—滿腔熱血、一身傲骨。猜想負責這空間的設計者，一定對古代文人雅士的嗜好與興趣，做過很深的研究，所以才會將這空間佈置的如此古色古香。透過那一段段的階梯似乎也是提醒埋頭苦讀的學子，做學問猶如爬階梯，想看到對岸的美麗風光，唯有不斷的充實自己，一步一步腳踏實地的走上去。

到八樓一看全是校內重要行政首長的辦公區域(校長、副校長、教務長、總務長、學務長等)，從這裏可看出學校是多麼重視號稱學校心臟地帶的「圖資中心」，眼看已近十二點鐘了，就直接搭電梯回二樓，再往下走去看看視聽組，無意中闖入一班正利用 PowerPoint 自行解說網站的課，聽了幾位同學的分類說明，覺得那真是很不錯的一個網站：<http://www.taiwan.gov.tw/index.htm>，有興趣的人不妨進去瞧一瞧。

在離開這座藝術氣息濃厚的圖資中心前，不免多看了正中央的「秦始皇 1 號銅車馬」一眼，心想要將每年進入此所學校的莘莘學子，個個培育成為能獨當一面的棟樑之才，真的需要有形養料的灌溉與無形藝術的薰陶，這方面校方不但累積了豐富的知識資源，而且善加規劃空間，提供多元化的學習環境。也說明「作育英才」這件大事，雖然很辛苦，但是也很有成就感的。駐足在那一架雍容華貴數位鋼琴邊，心想每回學校大考前夕，同學是如何走入這中心？因為一早八點起至九點自動演奏的同時，同學也會接踵而來，是態度優雅慢條斯理的走入？還是像百米賽跑一樣，努力往前衝？(這是很煞風景的，而且也辜負了師長們的美意。)相信答案應該是前者吧！走出中心大門，來到不銹鋼的作品「緣慧潤生」前，我很喜歡記念碑文中的一段話：『「智慧」的創造是緣於聞、思、修的涵養，大學教育正是提供最好的環境，以科技資訊與人文哲思培育精英。』不銹鋼材質透過各種不同圖形與光線的反射作用，每個人都可看到很有趣的畫面，讓參觀者很開心的離開。

這是個擁有百年歷史的學校，這座圖資中心是近幾年才蓋起來的大

樓，大略瀏覽了裏面龐大的典藏資料與優美的閱讀環境，一切都充滿著驚奇與美好。這真是個特殊的早晨，感覺自己仍是在上班中，只不過地點、景物有所變動，我似乎戴著一付放大鏡在觀察這棟生氣蓬勃的建築物，真實感受到師長們對栽培下一代的用心與愛心，很遺憾時間不夠，無法逛完地下一樓，地下一樓有：24 小時自修室、交大校友會、語言教學與研究中心、楊英風藝術研究中心、浩然國際會議廳、藝文空間、殷之浩先生紀念室、逗點咖啡屋，這些地方就請有興趣的讀者自行去看看了。

## 訊息

### 東海大學圖書館大事記

民國 91 年 5 月 1 日至 5 月 31 日

05.01 本館利用大一第二部及進修部的中文課程時間，為各班舉辦電子資料庫講習，分別為 1 日、2 日、13 日及 14 日四天八場。

05.02 ACS(American Chemical Society)原可使用之全文僅至 1997 年，今已將『過刊』逐步掃描建檔完成，有些期刊甚至已回溯至創刊號。自即日起至本年 6 月底止，ACS「免費」開放所有已掃描的過刊供各聯盟成員使用。

又，CIAO (Columbia International Affairs Online) 從 5 月 2 日起正式啟用。

05.03 利用暑假期間參加中國圖書館學會舉辦的各項講習，於本日上午 11 時截止，各班以 1 人報名參加為原則，超過者採抽籤方式決定。共有 10 人參加 11 種課程。

05.10 本館新購電子書已進行線上測試，上網測試前必需先做 proxy 設定 (<http://140.128.103.17/proxy.pac>)。

又，本日下午 2 時至 4 時，於良鑑廳邀請大同公司工程師主講「電腦基本常識及自我檢測」課程。

05.13 OED-Online (牛津英文字典) 正式啟用。

又，新進「超星數字圖書館」電子書，本日起開始試用，至 6 月 13 日止，網址為<http://ebook.csis.com.tw>

05.15 配合法務部查緝電腦軟體盜版工作，本館同步舉行檢查辦公室的電

腦，並紀錄每一台電腦安裝之軟體以備查。

又，期刊組施麗珠、王琬萍二人，參加 CONCERT 聯盟在逢甲大學圖書館二樓資訊素養推廣室(一)(分上午 9 時至 12 時與下午 1 時 30 分至 4 時 30 分兩場)，所舉辦的「五月份推廣訓練課程」。

05.16 配合中文系林登昱、張端穗、甘漢銓三位老師課程的需要，本館分別於 16 日上午 8 時至 10 時、下午 2 時至 4 時，22 日下午 2 時至 4 時等三個場次，綜合介紹文史哲類電子資料庫：UDNDATA 聯合知識庫、文淵閣四庫全書電子版及 e 康熙字典電子版等。

05.17 館長應逢甲大學圖書館之邀，前往講演「圖書館人力發展資源規劃芻議---工讀與志工」。

05.20 Environment Universe 開始試用。

05.21 SCI(Scienc. Citation. Index)回溯資料已至 1945 年，請連線至<http://wos.isitrial.com/>，有限期限至 9 月底。9 月以後則有權使用之過刊年限回溯自 1970 起。

又，SSCI 與 A&HCI 開放 1990 至 2002 年試用版，至 9 月底。

05.22 下午 2 時 30 分至 4 時 30 分召開館務行政會議，館長報告：1.圖書館組織重整已經獲得校務會議通過；2.採購組李玉綏組長調館長室，採編組由原編目組楊綉美組長接任；3.新成立數位資訊組長將向館內同仁徵求；4.將通盤檢討流通組業務；5.訂於 6 月 18 日上午 10 時於良鑑廳召開全館館務會議等事項。

05.23 期刊組施麗珠於下午 1 時 30 分至 4 時 30 分止，參加 EBSCO 公司於逢甲大學圖書館地下二樓演講廳所舉辦的「EBSCO 電子期刊服務說明會」，研討 EBSCO 電子期刊服務未來發展趨勢及對於圖書館的影響。又，講談社日本百科全書英文版從 5 月 23 日起試用，至 6 月 15 日止。又，本館續訂中華徵信所製做之「Top500 排名」及「企業集團」二大子資料庫，從本日起正試啟用。

05.27 上午 10 時至 12 時，配合中文系王建生老師課程的需求，舉辦文史哲類電子資料庫講習：中國期刊網、UDNDATA 聯合知識庫、文淵閣四庫全書電子版及康熙字典電子版。

05.28 下午 3 時至 4 時，於良鑑廳舉辦「EBSCO 電子期刊服務說明會」。

- 05.29 期刊組鍾素明組長應台北市議會之邀，為該會之圖書館同仁主講「圖書館推廣服務：如何當一位專業又快樂的圖書館員」。
- 05.30 期刊組施麗珠參加 AIP、APS、OSA 與 IOP 電子期刊在清華大學物理館 207 室所舉辦的使用者說明會。
- 05.31 上午 9 時 30 分至 12 時，全校於大智慧科技大樓中庭舉辦「九十學年度全校教職員工防震防災消防演習」

## 病毒假警告，不要相信

資訊室 張菊芬提供

惡作劇病毒郵件以預防 6 月 1 日中毒為餌，讓你虛驚一場。台灣賽門鐵克呼籲電腦用戶不要任意刪除 Sulfnbk.exe 執行檔，不要轉寄「主旨為 [FW：6/1 會發作病毒喔！] 的郵件」。

目前賽門鐵克發現一隻惡作劇病毒名為：sulfnbk.exe。這隻惡作劇病毒以預防 6 月 1 日中毒為餌，要收信者趕緊刪除 Windows 裏的一個執行檔 (Sulfnbk.exe)，否則你的電腦將會在 6 月 1 日中毒。但是，實際上 Windows 確實有這個執行檔(Sulfnbk.exe)，它是一個 Windows 95/98/ME 系統裡的檔案，一旦你刪除這個執行檔，你的電腦將無法辨識長檔名。這隻惡作劇病毒 sulfnbk.exe 最先在葡萄牙被發現，目前網路上已有各種不同內容的中文、英文及葡萄牙文版本出現，台灣已有不少電腦用戶收到這封郵件。台灣賽門鐵克提醒你不要再轉寄郵件名稱為 [FW：6/1 會發作病毒喔！趕快掃一掃] 類似主旨的郵件。

賽門鐵克的建議：

- 1.如果你已經把 sulfnbk.exe 從 C:\Windows\ Command folder 裏刪除，欲回復此檔案，請從另一部相同系統的 Windows PC 將檔案複製過來即可，或者尋求電腦經銷商或微軟 (Microsoft) 的協助。
- 2.此外，不要聽信網路謠言，除非已經確定經由知名防毒軟體公司證實。
- 3.不要隨便轉寄類似郵件，除非已經確定經由知名防毒軟體公司證實。



## 工具書

### <四庫全書文集篇目分類索引·雜文部>之使用

志工 賴曉萱撰

阿進：「喂，阿誠！你實在太不夠意思了。」

阿誠：「怎麼了？」

阿進：「還敢說，你上次教我用工具書的時候一定有偷藏什麼『撇步』沒有告訴我，對不對！」

阿誠：「到底是什事啊？」

阿進：「我妹要找一篇文章，我本來想要唬唬她的，沒想到文章沒找到，還被她笑了好久！」

阿誠：「拜託，根本沒有什麼『撇步』，上次還沒說完你就跑了，而且已經跟你說過，工具書本來就是要常常去用才會熟練的嘛。」

阿進：「可是我有依照你教的方法去找啊！」

阿誠：「那是……哎！算了，你先跟我講你的步驟好了。」

阿進：「我記得你跟我說有關河流山脈名稱的考訂都在地理類裡，既然要找唐朝李渤的<辯石鐘山記>，我就用《四庫全書文集篇目分類索引·學術文》那一部去找啦，可是怎麼找都找不到。」

阿誠：「<凡例>呢？」

阿進：「沒。」

阿誠：「那你《雜文部》看過了沒？」

阿進：「也沒。」

阿誠：「難怪你找不到，找得到才奇怪。」

阿進：「什麼意思？」

阿誠：「你要用工具書前一定得先把<凡例>看一遍，一般人常常忽略掉這個小動作，但是這樣才能了解每一種工具書的使用方法。」

阿進：「哦，原來如此。」

阿誠：「我想那篇文章應該收在《雜文部》裡，不過我現在走不開，你先去把書拿來看完<凡例>，有不懂的地方再問我。」

過了一會兒

阿誠：「怎樣，有問題嗎？」

阿進：「有，問題可大了。」

阿誠：「什麼問題？」

阿進：「<辨石鐘山記>明明就是屬於河流山脈名稱考訂的範圍，為什麼會在《雜文部》裡面呢？」

阿誠：「那是因為<辨石鐘山記>遊記的成份比較多的關係。我看過《學術文之部》所收的史地類文章，內容都是很嚴肅的軍事、地形的記載、命名的考證。和我們平時所看到的山水遊記是大不相同的。」

阿進：「不過，怎麼會有雜文這一部呢？」

阿誠：「這要從頭說起了。古人在寫文章的時候，並不會說我這篇文章是屬於學術文或是雜文，這些類部，是後人依據文章的性質分類而成的。但是無論用什麼分法，都有一些文章無法正確歸類，為了解決這個難題就單獨立了『雜文』這一部。

《雜文部》下面又收了四個小類，分別是書啟、碑記、辭賦和雜文。其中書啟、碑記、辭賦三種都不難理解。只有雜文比較特殊。」

阿誠：「雜文類收的文章，第一種是不知道該放那裡的文章。像韓愈的<獲麟解>、元結的<惡曲文>。

第二類是單篇詩的序文。像杜甫的<觀公孫大娘弟子舞劍器行序>。

第三類是有特殊寓意的弔文。如稽含的<弔莊周文>、劉敞的<弔海文>。

第四類所收的是替人寫的贊頌箴銘文。如謝靈運的<目箴>、陳子昂的<座右銘>等。」

阿進：「阿誠，我雖然把<凡例>看過一遍，但是還是不太明白要怎麼用耶。」

阿誠：「沒關係，剛開始學的時候，每個人都是這樣的，只要常常練習就會了，等到你知道方法後，就算很久都沒用，只要看一下<凡例>，就又記起來了。跟你解釋一下。

找碑記、辭賦和雜文的方法是相同的，主要以內容為主，將每一個朝代的作品全都放在一起。像你要找<辨石鐘山>就得先翻到碑記的山石巖台那一類，再找唐代那一區就看到

辨石鐘山記 唐 李渤 1406- 268- 122

這些數字是表示出自《四庫全書》1406冊268頁第122卷，接下來你只要到四樓的特藏室就可以找到這篇文章了。

書啟類則因內容太廣，所以是用人名來查詢。只要有保留下來的書信都會放在一起。

對於有些標題不明確，內容屬於討論經、史、子、集的書信，都會加小標題在旁邊：

胡寅 宋 致李叔易書 論賦比興之義 1137- 534- 8

讓讀者一目瞭然。」

阿進：「真方便。」

阿誠：「懂了嗎？」

阿進：「懂了。謝啦，阿誠。我要趕快去找這篇文章了，改天見。」

阿誠：「別客氣，拜。」

## 手稿整理選

館藏贈書專櫃手稿整理---方師鐸先生《淺說唐詩》系列

### 第六篇、「韻」和「壓韻」

我們幼時所唱的兒歌和各地流行的山歌，幾乎都是「合轍壓韻」的（「合轍」的意思就是「壓韻」，謂猶車輪之「合於轍」）。不但中國的歌謠如此，全世界的歌謠也無不如此。合轍壓韻是人類即興歌唱時的共同要求：它不但討好了別人，也滿足了自己。

詩歌之所以要壓韻，目的當然是為了便於吟唱；這本來是自然形成的，沒有甚麼深文大義在內，但是唐代「律詩」的情形可就不同了：顧名思義，所謂「律」，就是有一定「規律」、一定「紀律」的意思。「法律」定出來了，人人都得遵守，處處都得「合律」。關於唐詩的各種規律，我們將在後面加以解說，現在先把規律中最重要兩件事---「韻」和「壓韻」提前交代一下：

上面已經說過，「合轍壓韻」本是人類即興歌唱時的共同要求，既不用不著官方提倡，也不用不著政府壓制；但是「律詩」的情況就不同了：它不是隨嘴亂唱的山歌，也不是哄哄小孩子的兒歌。它的「前身」是大唐帝國

考選「進士」時所定的一種「作詩規格」---凡是應試的考生都得用這種規格作答(就是作詩)，否則不予錄取。

大唐政府限制考生作詩時不得「自由壓韻」，要壓韻必須「壓官韻」。大唐政府國訂的「韻書」，把可以互相壓韻的字，合在一起，叫做一個「韻」。作詩的人得先查閱「韻書」，再來壓韻。

唐朝人是把「四聲」不同的字音分為幾個「韻」的，例如：「媽、麻、馬、罵」、「通、同、桶、痛」，在後代戲曲和民間歌謠裡都認為是可以互相壓韻的；但唐代的韻書裡卻把它們分開，不認為它們是同一個「韻」。於是「唐韻」(唐代的官韻書)裡就多達二百零六個「韻」！唐朝還沒有雕版印刷的書籍，更沒有今天的照相和影印，一切書籍都得用手抄寫；要叫考生硬記住 206 個韻裡的千千萬萬個壓韻字，真是一件苦差事。經過應試考生無數次的請願、要求，鬧了不少次大大小小的風潮，「禮部」(相當於現在的教育部)終於一再讓步，准許考生「若干韻可以同用」。所謂「同用」就是這幾個韻的字音本來就相近似，容易弄錯，考生最感困擾；現在表面上雖然仍認為它們是不同的「韻」，卻不加限制，認為它們可以互相通壓。這麼一來，考生的目的達到了，政府的權威也仍然保全；並沒有向考生屈服，修改法令。事實上，大唐政府原先所訂的「韻」是 206 個；後來經過若干次「同用」的結果，可以互相壓韻的字群，卻只剩下 106 個(無形中併掉 100 個)。宋朝繼承唐朝的傳統，不敢妄肆更改；等到金人入主中原，編印「平水韻書」的時候，才老老實實的合併為 106 個「韻」---那就是現在常見的所謂「詩韻」(《詩韻集成》、《詩韻合璧》、《佩文詩韻》、《佩文韻府》等，都是以 106 個韻的「平水韻」為底本)。

唐詩壓韻的部位很固定：無論近體或古體，壓韻都一律壓在句子的末一字上。近體詩除第一句可壓韻，可不壓韻外，凡壓韻都一律壓在偶數句上。古體詩偶數句的末一字也一定要壓韻，但單數句則可壓可不壓，並無「只准第一句壓韻」的拘束。

正因為唐詩壓韻都壓在句子的末一字上，所以才叫做「壓」韻。「壓」

有「大力鎮壓」之意；整個句子(甚至上下二句)都被最後一個字「壓」住了，跑不掉了；可見「壓韻字」的重要性。又因為這個字是句中的最末一個字，所以又被稱為「韻腳」。中國古代的歌謠和現代的民歌、兒歌，也都要壓韻；卻不一定非壓在「韻腳」上不可。隨便舉「詩經」裡的兩首詩來看：

《周南·樛木》

南有樛木	葛藟「纍」之
樂只君子	福履「綏」之

南有樛木	葛藟「荒」之
樂只君子	福履「將」之

《召南·鵲巢》

維鵲有巢	維鳩「居」之
之子于歸	百兩「御」之

維鵲有巢	維鳩「方」之
之子于歸	百兩「將」之

再看兒歌：

風來了，  
「雨」來了，  
老和尚搯著「鼓」來了。

上引歌謠中，凡加括號之字都是「壓韻字」，它卻不是句中的最末一字，當然不能算是「韻腳」。儘管所有古詩及民歌中，「韻腳」壓韻者居多數；可都是隨各人的高興，並沒有硬性的規定；只有唐人近體詩中的壓韻，卻如一成不變。

餘音

紙遊東海的勝品---《東海校園建築步道》

特藏組 謝鶯興撰

《東海校園建築步道》，是校園解說員社指導老師張志遠先生與資深的校園解說員們共同合作的成果，由臺北貓頭鷹出版社於民國 91 年 4 月出版。全書分成十六個單元，起始於校門口，經約農路、體育館、男生宿舍，上行於文理大道、早期院落區(文、理、工學院以及舊圖書館、行政大樓)、校友鐘樓、繞過舊建築系館、音樂系館，途經路思義教堂、畢律斯鐘樓、基督教活動中心的心靈洗禮，經銘賢堂與女生宿舍，欣賞招待所，最後則落腳於校長公館。

編者如此的安排，不知是否就如欣銘〈只緣身在此山中〉(見《東海文學》20 期)欲人「懷朝聖的心」來欣賞東海，瀏覽東海的建築，瞭解東海建築主體背後隱藏的歷史，投宿於招待所，恣情於陽光草坪的舒適，享受月光草坪的寧靜，對校長公館作最後的巡禮之後，悠閒地結束東海之旅。

由於本書著重於建築與其歷史檔案的介紹，可由〈與東海建築對話〉表露無遺。東海的建築強調人與人、人與環境的互動，融合了傳統與創新的觀念，讓人親身穿遊其間，得以體驗合院建築的虛實之美。

因此，「校門口」單元強調校門的歷史，中港路拓寬後的退縮是考量了「退一步海闊天空」的給人一步退路的心胸；如今的增闢集合空間，著眼於人車分道各自平安的觀念。並穿插「校名與校徽」的小檔案，欲人知校名的由來與校徽圖案的意義。

「約農路」說明約農路與約農河的命名由來，並簡介首任校長曾約農先生在東海任職的事蹟。不算長的約農路，隔絕了外在世界與校園的生活。炎夏時節，由外進入東海，總會使人感受到一陣涼爽；酷寒的冬季，一進此一綠色隧道，溫暖的氣息頓然而生。閱讀此一單元，不禁令人想起吳鳴〈約農路的鳳凰樹〉(見 74. 10. 29《中國時報》人間副刊)所說的「走在約農路上，蒼鬱的鳳凰樹依舊挺立，年年有學子上山下山，上山是修道」，「大

部份人提到鳳凰樹時不免想到離別，而慣稱之為鳳凰花，東海的學生卻很少說『約農路上的鳳凰花』，總說是「樹」，其實樹與花本是同一物，卻因心境的不同，而稱呼的習慣有異，……由這些小事看來，東海人的孤意與執著，也是可想而知了。」

「體育館」的單元點出了建築師的巧思：利用地勢將體育館擺在下坡處，地基下挖減低龐大感，把主體的位置拉離約農路，在建築物前種植栽，並利用斜屋頂將物體變小等作為，外部配合陶管漏牆與山牆的構造，使建築主體在視覺上不至於產生突兀之感。並簡介「磚的疊砌法」與斬石子、洗石子、磨石子三者間的差異。

在男人的窩---「男生宿舍」單元，著重於宿舍的「漏牆」(專欄介紹漏牆)部份，與女人的天堂---「女生宿舍」單元強調的視線穿透的空間層次、防禦性的建築、開放空間、北京四合院和中國園林的空間佈局以及簷下空間等角度詳細的介紹，是有天壤之別。

對於「無限延伸的意象」---文理大道單元，著眼於建築步道與人的和諧，分人與自然的和諧、取法世界的空間概念、虛實交錯的韻律等三點介紹，並加入「植樹老園丁與第一屆植樹紀念碑」與「燈座」兩個專欄，使遊客略知文理大道的歷史背景。

沿著文理大道而設置的文、理、工三學院與舊圖書館與行政大樓等處，則是「早期院落區」著墨的重心，也是本書篇幅最大的部份。從以人為本的整體規畫談起，探討合院的親切尺度、最初的動線設計，與現今動線的差異性。讚賞文學院是構思圖完美的實現地，理學院是建築師的堅持，工學院的建設是東海學院建築的轉變點。透過「材質外露的自然風格」、「張肇康與包浩斯的對話」兩個專欄，呈現「早期院落區」建構的源頭。

「校友鐘樓」與「畢律斯鐘樓」，一為上下課的告知聲，一為週日主日崇拜的祥和聲。用途雖有不同，卻是表現校友愛校心的凝聚以及懷念畢律斯女士以「我很高興，我還有力量去做、去完成」為信念，執著於「肩負起將大肚山的黃土變成花園的責任」(曾約農校長語)。

據云是路思義教堂試驗之作的「舊建築系館」與「音樂系館」，三座施工手法相承，理念一致的建築，雖然其原始建構的目的如今已有不同，但其重視實用、簡單、具美感且符合經濟原則的設計目標則相符合。從「包浩斯設計學校與建築系」的專欄，可知早期的東海建築人的理念傳承。而音樂系館的前身---藝術中心，呈現東海早期文藝氣息的濃厚，欣賞音樂及美術展覽是當年學生生活中不可或缺的活動。路思義教堂除了說明教堂與路思義家族的關係外，對於教堂與文理大道不在同一軸線上，是其不強調支配性的權威；對於教堂的建築主體，著重於屋面與牆面合而為一，雙曲面的運用，亦樑亦柱亦牆的薄殼結構與琉璃面磚設計的特殊性；其座西朝東是為了迎接晨曦，採格子樑是為了加強薄殼的應力，並引發人們對上帝的仰望。

「基督教活動中心」單元，敘述選址的考量，降低高度以融合周邊的景觀，出入口的設計是便利又富有美感，造型上是教堂意象的延伸，也是東海學生參與校園建築物設計的開始。

原為「奧柏林學生活動中心」，包涵了銘賢堂、郵局與信箱間，本是東海匯集與聚會的場所，也是東海人與人互動最頻繁的空間。隨著東海人數的增加，公車站的遷徙，外宿人口的逐年俱增，以及交通工具的日益普及，改變了東海人對奧柏林學生活動中心的依賴性，也改變了銘賢堂的開放性多功能的空間規劃。配合「奧柏林中心的歷史背景」專欄的介紹，使人了解東海與奧柏林的淵源，是為了紀念和傳承在山西銘賢中學的精神，誠如王華玲在〈東海東海〉所說：「偏偏那時學校裏來了一批奧柏林學校的畢業生來教我們英文，他們不但認真地教我們書，還熱心地把美國生活文化介紹給我們。」(見 68.08.15《東海校友雙月刊》)他們對於東海早期外語教育的貢獻可謂良多。

招待所與校長公館隔著大學路毗鄰而居，顯現校長和賓客的互動關係，招待所也是早期東海師長聚會與餐敘的場所。校長公館是全校最高首長的住所，不對外開放；供校長一家休憩的松園，校長也不徇私地經常用



來宴請畢業生或校友返校烤肉的場地。編者將招待所與校長公館置於行腳之末，除了抱著朝聖的心來上山修道外，是否也意味著不論來訪者是校友或是外賓，都希望他們有賓至如歸的禮遇呢？

當然，不可諱言的，《東海校園建築步道》著意於建築主體，相對地忽略了，與建築主體共同存的人物；刻意補足其建築背景，也造成閱讀中斷的小缺失。然而，誠如該「關於步道系列」所揭櫫的：

總是太忙

忙到沒有時間沉默發呆 胡思亂想

不再為一首小詩感動落淚

給你一條步道

隨你高興順著走 橫著走 跳著走

只要能通往心中想望的園地

那就是屬於自己的棲地

給東海人一條步道，認識自己所處的環境；給非東海人一條步道，可以儘快的瞭解東海廣大校園的特殊性。不論你我，都可以自由自在的，隨時隨地的，藉由該書的圖說，按圖索驥的紙遊東海，而不需擔心刮風下雨，不用考慮時間的早晚，更不必歷經千重山萬重水地才能領受東海的風光。當然，如果你願意的話，建議你不妨親自一遊，當能領略何以「不識廬山真面目」，是因「只緣身在此山中」的緣故，絕不讓你有虛此行的。

## Proxy Server

資訊室 張菊芬撰

「proxy」這個名詞我們常常聽到，也常聽到瀏覽器要設 proxy，相信大部分的人一定一頭霧水，為什麼要設 proxy，不設 proxy 網路好像也上得去，我就來為大家做個簡單介紹，揭開它其實一點都不神秘的面紗。

Proxy Server 的中文名稱叫「代理伺服器」，顧名思義它代理了某些事情，是什麼事呢？那就看看一般人最常利用網路作什麼事情囉！那就是

「瀏覽網頁」和「收發 E-mail」，尤其是瀏覽網頁的量最驚人，網頁的運作方式就是，當您輸入網址後，對方的 Server 會將網頁的資料回傳給您，所以您才能看到對方網站美美的畫面。因為很多人的工作或生活都是要在網路上搜尋擷取資料，但是網路頻寬有限，如何減少網路流量，在硬體技術無法提升下讓網路速度加快呢？其實每個人每天一開機，一定會固定到某幾個網站，例如到新聞網站看看發生什麼大事，到到股市網站看看外國股市的變化可能對今天台灣股市的影響，或是看看工作單位的網站，貼出了什麼新公告，就算是不同的人，您可以跟同仁討論看看，30 個人的小團體中，上的網站一定會有重複的，而且重複性很高，更何況是全校園、全台灣、甚至全世界，所以 Proxy Server 的功用就是將企業內部的人曾經瀏覽過的網頁存起來，當下一次，不管是不是同一個人，要瀏覽同一個畫面時，資料就直接由 Proxy Server 傳回來給您，一來速度快，二來又可以減少網路流量。

至於，現在校內會用到電子資料庫的人，都會建議他們在瀏覽器裡設定自動組態指令碼，和 proxy 有什麼分別呢？其實是因為圖書館有跟中華電信租用一條 ADSL 專線，但目前僅供電子資料庫使用，如果您今天 proxy 是設定 140.128.103.17，會造成只能上電子資料庫的網站。當您今天要上其他網站時，就會出現「Access Deny」的訊息，您就需要再將 proxy 設成電算中心的，使用上極度不便，自動組態指令碼就是將這些步驟省略，當您設定自動組態後，要上電子資料庫時，會自動走圖書館租用的 ADSL 專線，當您要上其他網站時，就會走學術網路出去，而且都還是透過 proxy。

再此，我又要搬出「呼籲」兩個字，請大家一定要在瀏覽器上設定 proxy，因為網路就像道路一樣，造得再寬、再大，如果車子數量一直增加，永遠都會塞車。